



**Eesti Sotsiaaltöö Assotsiatsiooni
arengukava 2018-2021 ja
tegevuskava 2018-2019**

Tallinn 2017

SISUKORD

SISSEJUHATUS.....	3
1. LÄHTEOLUKORD.....	3
2.1 ESTA TEGEVUSE LÜHIKIRJELDUS	3
2.2 ESTA TEGEVUSKAVA TÄITMINE AASTATEL 2014-2016	5
5 STRATEEGIA	9
3.1. VISIOON.....	9
3.2. MISSIOON	9
3.3. EESMÄRGID AASTATEKS 2018-2021	9
5. TEGEVUSKAVA 2018-2019	10
5. ARENGUKAVA RAKENDAMINE	13

SISSEJUHATUS

Käesolev Eesti Sotsiaaltöö Assotsiatsiooni (edaspidi ESTA) arengudokument on kinnitatud ESTA üldkoosoleku poolt 29. novembril 2017.

ESTA arengukava 2018-2021 ja tegevuskava 2018-2019 määratleb ESTA strateegilised arengusuunad järgmiseks perioodiks ning kirjeldab selleks vajalikud tegevused. Arengukava ülesehituses on kasutatud kahte erinevat perioodi – ESTA visioon ja eesmärgid on sätestatud nelja-aastaseks perioodiks, so 2018-2021, eesmärkide elluviimiseks konkreetseid tegevusi sisaldav tegevuskava on koostatud eelseisvaks kaheks aastaks, so 2018-2019.

Arengukava koosneb neljast peatükist: lähteolukord, strateegia (visioon, missioon, arengu eesmärgid), tegevuskava 2018-2019, arengukava rakendamine.

Arengukava koostamisel on lähtunud:

- ESTA põhikirjast;
- ESTA volikogu 14.09.2017 avalikul koosolekul esitatud ettepanekutest;
- ESTA liikmetelt novembris 2017 esitatud ettepanekutest;
- Eesti Vabariigi sotsiaalvaldkonda reguleerivatest dokumentidest.

Arengukava on valminud ESTA liikmete ühistöö tulemusena, arengukava koostamises osalesid ESTA juhtimisorganid (juhatuse, volikogu, piirkondlike ühenduste juhatused) ning ESTA liikmed (üksikisikud ja organisatsioonid).

Laiem kaasamine ja töödokumendi kättesaadavus tagati pärast arengukava esimese tööversiooni valmimist kodulehe ja e-posti vahendusel.

1. LÄHTEOLUKORD

2.1 ESTA tegevuse lühikirjeldus

Eesti Sotsiaaltöö Assotsiatsioon on Eesti Vabariigis sotsiaaltööga tööalaselt seotud ja seda väärtustavate isikute ning sotsiaaltöö valdkonnas tegutsevate mittetulundusühingute vabatahtlik ühendus, mille eesmärgiks on:

- sotsiaaltööd tegevate ja seda väärtustavate inimeste ühendamine sotsiaalse heaolu, sotsiaaltöö ja sotsiaaltöö kultuuri edendamiseks ning sotsiaalpoliitika kujundamiseks;
- ühenduse liikmete kutsealaste huvide esindamine ja kaitse.

ESTA uus põhikiri võeti vastu ESTA üldkogu koosolekul 21.03.2017 üleilmsel sotsiaaltöö päeval Tartu Ülikooli Narva kolledžis. (Eelmine põhikiri koostati ühingu loomisel 2004. aastal ja seda ei ole varem muudetud.)

ESTA juhtimisorganiteks on üldkoosolek, volikogu, juhatuse, piirkondlike ühenduste üldkoosolekud ja piirkondlike ühenduste juhatused. Ühenduse kõrgeimaks organiks on üldkoosolek, mis koguneb korraliselt vähemalt kord aastas.

ESTA struktuuriüksusteks on lisaks eelpool nimetatutele ka komisjonid (nt kutsekomisjonid, ja revisjonikomisjon) ning eetikakomitee.

ESTA liikmeteks on sotsiaaltööd tegevad ja seda väärtustavad inimesed, sh kohalike omavalitsuste sotsiaalala ametnikud, hoolekandetasutuste töötajad, sotsiaaltöö õppejõud ja üliõpilased, sotsiaalhoolduse õpetajad ja õpilased ning teised sotsiaalhoolekande valdkonnaga seotud isikud. Assotsiatsiooniga võivad liituda ka mittetulundusühingud, kui

nende eesmärgid ühtivad assotsiatsiooni eesmärkidega. Juriidiline isik võtab ühenduse tegevusest osa ühe esindaja kaudu.

Seisuga 04.11.2017 on ESTA-l 453 üksikliiget ja 2 liikmesorganisatsiooni – Eesti Sotsiaalasutuste Juhtide Nõukoda ja Eesti Tervishoiu Sotsiaaltöötajate Assotsiatsioon.

Üksikliikmete jagunemine piirkondlike ühenduste vahel on järgmine:

Ida-Eesti:	49
Kesk-Eesti:	25
Lõuna-Eesti:	107
Lääne-Eesti:	44
Põhja-Eesti:	228

Liikmete kuuluvus konkreesse piirkonda on vabatahtlik. Seetõttu on liikmete jagunemine piirkondade vahel tasakaalust väljas. Kui Põhja-Eesti piirkondliku ühenduse koosseisu kuulub 50,3 % liikmetest, siis Kesk-Eesti piirkonda kuulub vaid 5,5 % liikmetest. 21.03.2017 kinnitatud uue põhikirja järgi on piirkondlikus ühenduses vähemalt 15 liiget. Piirkondliku ühenduse moodustamise otsustab üldkoosolek. Üldkoosolek lähtub otsuse tegemisel sellest, et kogu Eesti territoorium on kaetud. Saaremaal elavad ESTA liikmed on avaldanud soovi luua Saaremaa piirkondlik ühendus. Hetkel ei ole veel Saaremaal 15 ESTA liiget, et saaks piirkonna moodustada.

Vastavalt ESTA põhikirjale on ESTA tegevuse põhisuundadeks

- sotsiaaltöö praktikute aktiivsuse tõstmine kutse-, seltsi- ja kultuurielus;
- sotsiaaltöö praktikute kutseprestiiži hoidmine, sotsiaaltöö praktikute eetika ja kollegiaalsuse printsiipide järgimine;
- sotsiaaltöö praktikute õiguste ja huvide esindamine riigivõimu- ja valitsemisorganites;
- sotsiaaltöö praktikute töö õige hindamise ning sotsiaaltöö praktikutele vastuvõetavate palga-, töö- ja pensionitingimuste eest seismine ja tegutsemine;
- sotsiaaltöö alase informatsiooni kogumine ja levitamine;
- sotsiaaltöö edendamiseks vajalike uuringute läbiviimise korraldamine;
- sotsiaaltöö ja selle korraldusega seotud probleemide teadvustamine avalikkusele;
- sotsiaaltöö praktikute teadmiste täiendamine.

ESTA korraldusel toimuvad regulaarselt

- sotsiaaltöö kongressid ja konverentsid;
- üleilmse sotsiaaltöö päeva tähistamise üritused;
- konkursid parimate sotsiaalala töötajate tunnustamiseks;
- sügiskoolid;
- teemapäevad.

ESTA esindajad osalevad seisuga 11.2017

- Sotsiaalhoolekande Kutsenõukogus;
- Sotsiaaltöötaja kutsete kutsekomisjonis;
- Hooldustöötaja kutsete kutsekomisjonis;
- Hoolekandeasutuse juht, tase 6 kutsekomisjonis;
- Tegevusjuhendaja, tase 5 kutsekomisjonis;
- Lapsehoidja kutsete kutsekomisjonis;
- EAPN Eesti MTÜ (EAPN – European Anti Poverty Network);
- Eesti Koostöö Kogus;
- Vanemaealiste poliitika komisjonis;

- Sotsiaalse turvalisuse, kaasatuse ja võrdsete võimaluste arengukava 2016-2023 juhtkomitees;
- Tervise Arengu Instituudi koolitusnõukogus;
- HIV ravijuhendi väljatöötamise töörühmas;
- Laste tervisekontrolli juhendi väljatöötamise töörühmas.

ESTA volikogu on kinnitanud ESTA liikmetest eksperdid erinevates hoolekande valdkondades. Ekspertid on abiks eestseisusele ESTA seisukohtade kujundamisel, sh ettepanekute tegemisel õigusloomes. Ekspertid vahendavad ESTA liikmetele informatsiooni ja teevad koostööd piirkondlike ühenduste juhatustega teemapäevade ettevalmistamisel. Ekspertide abil arendab ESTA sotsiaaltööd ja annab oma panuse Eesti sotsiaalpoliitika mõjutamiseks.

ESTA-s on nimetatud järgmiste valdkondade eksperdid:

- koduhooldus;
- koolisotsiaaltöö;
- lastekaitse;
- puudega inimeste hoolekanne;
- vabatahtlik ja kogukonna töö.

2.2 ESTA tegevuskava täitmine aastatel 2014-2016

ESTA koondab ülevaadet oma tegevuste kohta järgmiste meetodite abil:

- ESTA majandusaasta aruanne;
- ESTA tegevuskava täitmise aruanne (3 viimase aasta võrdlevad näitajad);
- ESTA aastaprojekti aruanne;
- struktuuriüksuste tegevuse poolaasta- ja aastaaruanded;
- liikmete tagasisideküsitlused;
- teemapäevadel ja muudel koolitustel osalejate tagasisideküsitlused.

Alljärgnevalt esitame ESTA arengueesmärkide kaupa kokkuvõtte ESTA arengukava täitmisest eelmisel arenguperioodil.

EESMÄRK 1. Kutsealaste huvide esindamine ja kaitse

1.1 Töö- ja palgatingimuste parandamise ning töökoormuse optimeerimise eest seismine

Tegevus on olnud viimastel aastatel tagasihoidlik ja vajab kindlasti edendamist. 2008. aastal loodud töö- ja palgakomisjoni tegevus on peatunud, sest komisjonile pole leitud uut juhti. Töö- ja palgaküsimustega on jõudumööda tegelenud ESTA juhatus.

1.2 Eetika küsimustes nõustamine ja seisukohtade avaldamine

Tegevus on olnud viimastel aastatel tagasihoidlik, sest eetikakomitees on olnud vähe liikmeid. Kuna eetikakomitee volitused lõppesid 2017. aasta kevadel, valitakse novembris 2017 uus eetikakomitee. Eetikakomitee eelmisel koosmisul oli käsil uue eetikakoodeksi koostamine; varasemalt lahendati ka hulgaliselt juhtumeid, eetikakomitee

liikmed esinesid sotsiaaltöötajatele ettekannetega ja kirjutasid artikleid sotsiaaltöö eetika teemadel.

1.3 Avalikkuse teavitamine sotsiaaltööst

Avalikkuse teavitamine on viimastel aastatel päris hästi läinud. Pressiteateid ja artikleid on olnud kuni 7 tk aastas (2016. aastal), sh Indrek Rohtla artikkel „Riik teeb oma õue korda“, Helle Kahmi artikkel „Ütle kolm korda ja kiiresti: deinstitutsionaliseerimine“, Annika Rannametsa artikkel „Sotsiaaltöötajaks saamine eeldab inimeselt suuremat õiglustunnet“, Annika Rannametsa artikkel „Eestis on vaja hoolduskindlustust“, pressiteated „ESTA toetab meditsiinitöötajate streiki“, „Sotsiaaltöötajad teevad tööd südamega“, Mart-Peeter Erssi raadiointervjuu „Probleemsetest sotsiaaltöötajatest“.

1.4 Meediaplaani elluviimine

Kirjutatakse arvamuskirjandeid, reageeritakse meediakajastustele. Näiteks 2016. aastal kirjutati 4 artiklit ja avaldati 2 pressiteadet.

EESMÄRK 2: Sotsiaaltööd väärtustavate isikute ja organisatsioonide ühendamine

2.1 Üleilmse sotsiaaltöö päeva tähistamine märtsis

Sotsiaaltöö päeva tähistamise üritusi korraldab ESTA alates 2007. aastast. Üritused on toimunud vahelduvalt viies Eesti piirkonnas. Sotsiaaltöö päeva tähistamine vajaks edendamist ka piirkondlike ühenduste siseselt. Samuti tuleks sotsiaaltöö päeva rohkem kajastada ka meedias. Sotsiaalkindlustusamet on teinud ettepaneku teha koostööd ürituse korraldamisel. Sotsiaaltöö päevale kutsutakse kõiki Eesti sotsiaaltöötajaid, mitte ainult ESTA liikmeid. Ürituse korraldamine on ESTA-le majanduslikult raske, sest ürituse peamiseks kuludeks on toitlustamise ja eeskava kulud, kuid Hasartmängumaks Nõukogu neid kulusid ei kata.

2.2 Sotsiaalala töötajate sügiskooli korraldamine

Sotsiaalala töötajate sügiskoolid on muutunud väga populaarseks. Osalejate arv on kasvanud üle 80. Üritustel saab kuulata huvitavaid loenguid ja on võimalus ka lõõgastumiseks. Traditsiooniliselt toimuvad üritused Nelijärve Puhkekeskuses, mis sobib asukoha poolest nii Tallinna kui teiste piirkondade sotsiaaltöötajatele.

2.3 ESTA-sse uute liikmete värbamine

Eesmärk on kasvatada liikmete arvu 10% aastas. 2016. aastal liitus 35 ja lahkus 12 inimest, liikmete kasv oli 5,6%. ESTA-t tuleb rohkem tutvustada ja teha üleskutseid ühinguga liitumiseks.

2.4 Eesti parimate sotsiaalala töötajate konkursi läbiviimine

Konkurss muutub sotsiaaltöötajate hulgas üha populaarsemaks, kandidaatide esitamine on suurenenud. Kui 2014. aastal esitati 21 kandidaati, siis 2016. aastal juba 31 kandidaati.

2.5 Liikmemaksu tasumise tõhustamine

Eesmärk on, et kõik liikmed tasuksid liikmemaksu, kuid seda on tasunud vaid 50-60% liikmetest. Meeldetuletuste tegemine on siin väga oluline. Tõhusama juhtimisega piirkondlikes ühendustes (nt Põhja ja Lõuna) on liikmemaksu maksmise tulemused paremad.

2.6 Liikmete ESTA-ga rahulolu selgitamine

Eesmärk oli liikmete rahulolu küsitlus läbi viia 1 kord aastas, kuid viimase kolme aasta jooksul viidi läbi vaid üks küsitlus. Võiks kaaluda küsitluste korraldamist üle aasta. Liikmete rahulolu näitab ka avalduse alusel ühingust väljaastumiste arv, mis on olnud 0,2-1,4% liikmete arvust (eesmärk oli alla 1%).

2.7 Aktiveerida ESTA liikmeid osalema ESTA korraldatud üle-eestilistel üritustel (sh sügiskoolis)

Ligikaudu pooled ESTA poolt korraldatud üritustel osalejad on ESTA liikmed. Eesmärk on see, et kõik ESTA liikmed oleksid kaasatud ja et neil oleks võimalik aasta jooksul osaleda vähemalt ühel ESTA üritusel.

EESMÄRK 3. Sotsiaaltöö edendamine ning sotsiaalpoliitika mõjutamine

3.1 Teemapäevade korraldamine

Eesmärk on, et igas piirkonnas toimub vähemalt üks teemapäev aastas. 2016. aastal korraldati kahes piirkonnas kokku 4 teemapäeva, sh Põhja-Eestis 3 ja Lõuna-Eestis 1. Teemapäevadel osalesid ka teiste piirkondade liikmed.

Piirkonnad vajavad tõhusamat juhtimist. Käesoleval ajal on kolme piirkonna (Ida, Kesk, Lääne) juhatuse volituse lõppenud. Vaja on läbi viia uued valimised.

3.2 Sotsiaalvaldkonna kutseandmine (sh kutsekomisjonide koostöö õppeasutustega)

ESTA tegutseb kutseandjana kuues valdkonnas, annab sotsiaaltöötaja, võlanõustaja, hoolekandeametuse juhi, hooldustöötaja, tegevusjuhendaja ja lapsehoidja kutseid. ESTA on kutsekoja poolt tunnustatud kutseandja. 2016. aastal andis ESTA 533 kutset.

3.3 Hoolekande valdkondade põhine arendustöö ja nõustamine

Varem olid hoolekande arendamiseks moodustatud sektsioonid, kuid need lakkasid töötamast, sest vajasid aktiivset juhtimist ja pidevat sektsiooni liikmete nimekirjade täiendamist. Nüüd on sektsioonide asemel nimetatud eksperdid, kes kaasavad arendustöösse kõiki ESTA liikmeid. Huvitatud liikmed saavad anda oma panuse valdkonna arengusse.

3.4 Ettepanekute esitamine valitsusele ja riigikogule

ESTA on kujunenud riigiasutustele arvestatavaks koostööpartneriks. ESTA-t kaasatakse eelnõude väljatöötamisse, igal aastal on ESTA saanud anda oma panuse. Näiteks 2015. aastal esitati ettepanekuid 10 korral ja 2016. aastal 2 korral.

3.5 ESTA esindatuse tagamine erinevate sotsiaaltöö arendamisega seotud organisatsioonide juures

Eesmärk on, et esindaja oleks vähemalt 5 organisatsioonis, kuid 2016. aastal olid esindajad 11 organisatsioonis, sh 5 esindajat ESTA juurde moodustatud kutsekomisjonides.

3.6 Sotsiaaltöö edendamine uurimuste kaudu

ESTA koondab kohalikest omavalitsustest ja hoolekandeametustest vajalikud uurimisteed ja edastab need üliõpilastele. See ülesanne on viimasel kahel aastal täitmata jäänud, kuid sellega tuleb jätkata. Kavas on koostada andmebaas kohalikest omavalitsustest ja hoolekandeametustest, kes on valmis võtma enda juurde praktikale sotsiaaltöö üliõpilasi.

3.7 Diskussiooni tekitamine aktuaalsetes kutsealastes küsimustes ajakirjas Sotsiaaltöö

Eesmärk on täidetud, igal aastal on ESTA poolt avaldatud üks sellekohane artikkel ajakirjas Sotsiaaltöö. Näiteks Sotsiaaltöö numbris 3/2016 Indrek Rohtla artikkel „Riik teeb oma õue korda: kuidas mõjutab heaolu arengukava sotsiaaltööd ja hoolekannet?“.

3.8 ESTA seisukohtade kaitsmine seadusloomes (nt tagasiside ESTA algatuskirjadele saadetud vastustele)

Kui ESTA on esitanud ettepanekuid õigusaktide eelnõude kohta, kuid neid pole arvestatud, siis tuleb ESTA-l oma seisukohti kaitsta ja esitada täiendavaid argumente.

Eesmärk on, et seda tehakse vähemalt 1 kord aastas. Viimastel aastatel on tulnud seisukohti kaitsta 1-6 korda aastas.

EESMÄRK 4. Organisatsiooni juhtimise arendamine, pürgimine tunnustatud organisatsiooniks

4.1 ESTA struktuuriüksuste aasta tööplaanide ja eelarve koostamine

Mida põhjalikum on tööplaanide ja eelarve koostamine, seda tulemuslikum on aastaprojekti koostamine.

4.2 ESTA informatsiooni avaldamine ajakirjas Sotsiaaltöö

Eesmärk on ESTA uudiste avaldamine igas ajakirja numbris. Seda ülesannet on suudetud täita tänu ajakirja toimetajatele, kes on saatnud pidevalt meedetuleusi.

4.3 ESTA struktuuriüksuste (piirkondade, komisjonide, sektiioonide, eetikakomitee) juhtide ja teiste aktiivsete ESTA liikmete koolituse korraldamine

Aktiivsete liikmete koolitus on igal aastal läbi viidud. Osalejate arv aasta-aastalt kasvab. 2014. a 16 osalejat, 2015.a 18 osalejat, 2016. a 30 osalejat. Traditsiooniks hakkab saama selle koolituse korraldamine Viimsis.

4.4 Rahvusvaheliste koostöösuhete arendamine

Kuni 2014. aastani oli ESTA-s määratud rahvusvaheliste suhete kontaktisik, kuid hiljem mitte. Oleks vaja leida tegevuse eest vastutaja. Eesmärk on sisulise partnerluse loomine vähemalt ühe välisriigi erialaorganisatsiooniga aastas. Näiteks 2015. aastal loodi suhted Itaalia kooliga Unione degli Assessorati alle Politiche Socio-Sanitarie e del Lavoro, kelle sotsiaaltöö üliõpilased käisid 2015. ja 2017. aastal Eestis praktikal. Praktikajuhendajaks oli ESTA tegevjuht.

4.5 ESTA juhtorganite regulaarsete koosolekute läbiviimine

Eesmärk on, et ESTA juhatusel, volikogul ja piirkondlikel ühendustel oleks lisaks e-koosolekutele vähemalt 2 vahetut koosolekut aastas. 2014. aastal oli piirkonna juhatustel 0-4 vahetut koosolekut (Ida 1, Kesk 2 vahetut koosolekut, Lõuna 0, Lääne 4, Põhja 2), 2015. ja 2016. a andmed puuduvad.

4.6 Uue kodulehe loomine (ühekordne tegevus 2016)

Uus koduleht on loodud. Info head kättesaadavust on kiitnud näiteks Sihtasutus Kutsekoda.

4.7 ESTA põhikirja uuendamise vajaduse analüüs ja vajadusel põhikirja muutmise (ühekordne tegevus 2016-2017)

Uue põhikirja ettevalmistamist alustati 2016. aastal, põhikirja kinnitamiseni jõuti märtsis 2017.

5 STRATEEGIA

3.1. Visioon

ESTA on sotsiaaltöö valdkonna töötajaid ühendav ja ühiskonna väärtushinnanguid kujundav organisatsioon Eestis.

3.2 Missioon

ESTA missioon on sotsiaaltööd tegevate ja seda väärtustavate isikute ning organisatsioonide kutsealaste huvide esindamine ja kaitse, sotsiaaltöö edendamine ning sotsiaalpoliitika mõjutamine.

3.3 Eesmärgid aastateks 2018-2021

Tulenevalt ESTA visioonist ning lähtuvalt ESTA põhikirjast püstitab ESTA aastateks 2018-2021 järgmised eesmärgid:

1. ESTA on oma liikmete kutsealaseid huve esindav ja kaitsev organisatsioon;
2. ESTA on sotsiaaltööd väärtustavaid isikuid ja organisatsioone ühendav organisatsioon;
3. ESTA on sotsiaaltööd edendav ning sotsiaalpoliitikat mõjutav organisatsioon;
4. ESTA on süsteemselt juhitud tunnustatud ning jätkusuutlik organisatsioon.

Nimetatud eesmärgid püstitas ESTA ka eelnevateks arengukava perioodideks ehk aastateks 2008-2017.

5. TEGEVUSKAVA 2018-2019

EESMÄRK 1. Kutsealaste huvide esindamine ja kaitse

Nr	Tegevus	Eesmärk / mõõdik	Tähtaeg	Vastutaja
PIDEVAD TEGEVUSED				
1.1	Töö- ja palgatingimuste parandamise ning töökoormuse optimeerimise eest seismine	ESTA seisukohtade kaitsmine sotsiaalala töötajate huvide kaitseks (sh ettepanekud seadusloomes, kirjad tööandjatele, avalikud esinemised)	2018-2019	Juhatus ja/või tegevjuht
		Sotsiaalala töötajate teavitamine 2 üritusel	2018-2019	Juhatus ja/või tegevjuht
1.2	Eetika küsimustes nõustamine ja seisukohtade avaldamine	Sotsiaaltöö eetikat käsitlevate ettekannete arv aastas 1	2018-2019	Eetikakomitee
		Juhtumite menetlemine	2018-2019	Eetikakomitee
1.3	Avalikkuse teavitamine sotsiaaltööst	2 teavitust (esinemist, artiklit jms) aastas (ESTA seisukohad kooskõlastada juhatusega)	2018-2019	Juhatus ja/või tegevjuht
1.4	Meediaplaani elluviimine	Arvamusartiklid, reageerimine meediakajastustele	2018-2019	Juhatus ja/või tegevjuht

EESMÄRK 2: Sotsiaaltööd väärtustavate isikute ja organisatsioonide ühendamise

Nr	Tegevus	Eesmärk / mõõdik	Tähtaeg	Vastutaja
PIDEVAD TEGEVUSED				
2.1	Üleilmse sotsiaaltöö päeva tähistamine märtsis	Sotsiaaltöö päevast osavõtnute arv 150	2018-2019	Juhatus ja/või tegevjuht
		Igas piirkonnas vähemalt 1 tegevus (tunnustamisüritus, meediakajastus vms)	2018-2019	Piirkonnad
		Meediakajastuste arv 3	2018-2019	Juhatus ja/või tegevjuht
2.2	Sotsiaalala töötajate sügiskooli korraldamine	Osalejate arv 80 (sh laiendada ESTA üritustel osalejate ringi, aktiveerida liikmeid)	2018-2019	Juhatus ja/või tegevjuht
2.3	ESTA-sse uute liikmete värbamine	Liikmete arvu kasv aastas 10%	2018-2019	Piirkonnad
		Sotsiaaltöö üliõpilastele ja hooldustöötaja eriala õppijatele ESTA tutvustamine kõikides neid erialasid õpetavates kõrg- ja kutsekoolides aasta jooksul.	2018-2019	Juhatus ja/või tegevjuht
		ESTA tutvustamine kodanikeühendustele igas piirkonnas vähemalt 1 kord aastas	2018-2019	Piirkonnad
		Üleskutsed liitumiseks sotsiaaltöötajate meili-listidele 2	2018-2019	Juhatus ja/või tegevjuht

		korda aastas (sh koos piirkonna teemapäeva kutsega)		
2.4	Eesti parimate sotsiaalala töötajate konkursi läbiviimine	Konkursile laekunud kandidaatide arv aastas 25 kandidaati	2018-2019	Juhatus ja/või tegevjuht
2.5	Liikmemaksu tasumise tõhustamine	Liikmemaksu on tasunud 100% liikmetest	2018-2019	Piirkonnad
2.6	Liikmete rahulolu selgitamine	ESTA liikmetelt ESTA tegevuse, sh ürituste kohta tagasiside küsimine	2018-2019	Juhatus ja/või tegevjuht
		Vabatahtlik väljaastumiste arv alla 1% liikmete arvust	2018-2019	Juhatus ja/või tegevjuht
2.7	Aktiveerida ESTA liikmeid osalema ESTA korraldatud üle-eestilistel üritustel (sh sügiskoolis)	ESTA liikmete osakaal ESTA korraldatud üritustest 50%	2018-2019	Piirkonnad

EESMÄRK 3. Sotsiaaltöö edendamine ning sotsiaalpoliitika mõjutamine

Nr	Tegevus	Eesmärk / mõõdik	Tähtaeg	Vastutaja
PIDEVAD TEGEVUSED				
3.1	Teemapäevade korraldamine	Vähemalt 1 teemapäev igas piirkonnas aasta jooksul	2018-2019	Piirkonnad
		Igast teemapäevast osavõtjate arv vähemalt 25	2018-2019	Piirkonnad
3.2	Sotsiaalvaldkonna kutseandmine (sh kutsekomisjonide koostöö õppeasutustega)	Kutseid antakse 6 valdkonnas – sotsiaaltöötaja, hoolekandeesituse juht, võlanõustaja, hooldustöötaja, tegevusjuhendaja, lapsehoidja	2018-2019	Kutseandmise kontaktisik
3.3	Hoolekande valdkondade põhine arendustöö ja nõustamine	Arendustöö toimub vähemalt 5 hoolekande valdkonnas	2018-2019	Ekspertid
3.4	Ettepanekute esitamine valitsusele ja riigikogule	Ettepanekud esitatud	2018-2019	Juhatus ja/või tegevjuht
3.5	ESTA esindatuse tagamine erinevate sotsiaaltöö arendamisega seotud organisatsioonide juures	Esindaja vähemalt 5 organisatsioonis	2018-2019	Juhatus ja/või tegevjuht
3.6	Sotsiaaltöö edendamine uurimuste kaudu	Üliõpilaste soovituslike uurimistemade koondamine ja edastamine 1 kord aastas (15. maiks)	2018-2019	Juhatus ja/või tegevjuht
3.7	Diskussiooni tekitamine aktuaalsetes kutsealastes küsimustes ajakirjas Sotsiaaltöö	Vähemalt 1 kord aastas	2018-2019	Juhatus ja/või tegevjuht

3.8	ESTA seisukohtade kaitsmine seadusloomes (nt tagasiside ESTA ettepanekutele saadetud vastustele)	Vähemalt 1 kord aastas	2018-2019	Juhatus ja/või tegevjuht
3.9	Sotsiaaltöö kongressi korraldamine	Kongressil osaleb 200 inimest	2018	Juhatus ja/või tegevjuht

EESMÄRK 4. Organisatsiooni juhtimise arendamine, pürgimine tunnustatud organisatsiooniks

Nr	Tegevus	Eesmärk / mõõdik	Tähtaeg	Vastutaja
4.1	ESTA struktuuriüksuste aasta tööplaanide ja eelarve koostamine	Tuleva aasta tööplaanid ja eelarve taotlus esitada tegevjuhile 15. oktoobriks	2017-2018	Piirkonnad Komisjonid Ekspertid
4.2	ESTA informatsiooni avaldamine ajakirjas Sotsiaaltöö	Ajakirja igas numbris	2017-2018	Juhatus ja/või tegevjuht
4.3	ESTA struktuuriüksuste (piirkondade, komisjonide, sektsioonide, eetikakomitee) juhtide ja teiste aktiivsete ESTA liikmete koolituse korraldamine	Läbi viidud 1 koolitus aastas	2017-2018	Juhatus ja/või tegevjuht
4.4	Rahvusvaheliste koostöösuhete arendamine	Määratud rahvusvaheliste suhete kontaktisik	2017-2018	Juhatus ja/või tegevjuht
		Sisulise partnerluse loomine välisriigi 1 erialaorganisatsiooniga aastas	2017-2018	Rahvusvaheliste suhete kontaktisikud
4.5	ESTA juhtorganite regulaarsete koosolekute läbiviimine	Piirkonnas lisaks e-koosolekutele vähemalt 2 vahetut koosolekut aastas	2017-2018	Piirkonnad
		Juhatusel lisaks e-koosolekutele vähemalt 2 vahetut koosolekut aastas	2017-2018	Juhatus ja/või tegevjuht
		Volikogul vähemalt 2 vahetut koosolekut aastas	2017-2018	Juhatus ja/või tegevjuht

5. ARENGUKAVA RAKENDAMINE

ESTA arengukava elluviimise eest vastutavad ESTA juhatus ja tegevjuht. Arengukava tegevuste läbiviimise eest vastustavad ESTA juhatus ja tegevjuht, struktuuriüksused ja eksperdid. Tegevustesse kaasatakse kõiki ESTA liikmeid ja eksperte ning vajadusel ka partnereid.

ESTA juhatus ja tegevjuht koostavad iga aasta 15. novembriks tuleva aasta tegevuste rahastamise projekti, oodates selleks 15. oktoobriks sisendit ESTA struktuuriüksustelt. Kui rahalised vahendid aasta tegevuskava täitmiseks on selgunud, koostatakse täpsustatud tööplaan ja eelarve. Eelarve kinnitab ESTA üldkoosolek märtsikuus.

Iga aasta 15. juuliks ja 15. jaanuariks esitavad ESTA struktuuriüksused ESTA tegevjuhile või juhatusle aruande tegevuskava täitmise kohta.

Tegevjuht ja juhatus jälgivad tegevuskava täitmist ja arengukava rakendamist vastavalt seatud eesmärkidele. Vajadusel algatatakse arengukava täiendamine ja muutmine.

Juhatus esitab igal aastal ESTA üldkoosolekule tegevuskava täitmise aruande.

ESTA tegevuskava aastateks 2020-2021 koostatakse 2019. aastal.

Arengukava, tegevuskavad ja tegevuskavade täitmise tulemused avalikustatakse ESTA koduleheküljel www.eswa.ee. Arengukava on kättesaadav ka ESTA Facebook'i lehel.