

## HINDAMISSTANDARD

<b>Kutsestandardi nimetus ja EKR tase, mille alusel/juurde HS koostatud on</b>	<b>Lapsehoidja, tase 4 (välja arvatud kutseõppe lõpetajad)</b>
--	--

### Sisukord:

1. Üldine teave
2. Hindamismeetodid ja nende kirjeldus
3. Hindamiskriteeriumid
4. Vormid kutse taotlejale
5. Juhised ja vormid hindajale

### 1. Üldine teave

Hindamisstandard on koostatud lapsehoidja, tase 4 ([SIIN](#)) kutse taotlejate hindamiseks. Hindamise info (sh ajakavad), dokumentide vormid ja nõuded on leitavad kutse andja veebilehel ([SIIN](#)).

Taotleja kompetentsust hindab kutsekomisjoni poolt moodustatud tööandjate, töötajate/spetsialistide ja koolitajate esindajatest koosnev kolmeliikmeline hindamiskomisjon, kellel on kutsealane ja hindamisalane kompetents. Kõik hindamiskomisjoni liikmed hindavad üksteisest sõltumatult taotleja teadmiste ja oskuste vastavust kutsestandardile. Hinnatakse kutse taotleja kompetentsuse vastavust lapsehoidja, tase 4 kutsestandardis kirjeldatud kompetentsusnõuetele ehk hindamiskriteeriumitele.

Enne kutse taotleja kompetentsuse hindamist vaatab kutseandmise koordinaator esitatavad dokumendid ([SIIN](#)) üle ja kontrollib, kas vormid on nõuetekohaselt täidetud ja kas kutse taotlemise eeltingimused on täidetud. Nõuded erialasele täienduskoolitusele on kutse andja avalikustanud enda veebilehel ([SIIN](#)). Vajadusel toimub taotleja nõustamine ning ettepanekute tegemine dokumentide täiendamiseks või lisamiseks. Kutse taotlejal on võimalik esitada täiendavaid dokumente sama kutse taotlemiseks või teha uus taotlus teisele kutsetasemele. Esitamise tähtaeg kooskõlastatakse kutseandmise koordinaatoriga.

Hindamise toimumise aja, tingimused ja vormi teatab kutseandmise koordinaator kutse taotlejatele ja hindamiskomisjonile kirjalikult pärast kutsekomisjoni koosolekut hindamisele lubamise kohta.

Hindamine viiakse läbi kahes etapis (etapid võivad toimuda erinevatel aegadel ja kohtades):

- Esimeses etapis toimub e-test.
- Teises etapis toimub situatsioonülesande lahendamine.

Hindamiskomisjonil on õigus kaasata hindamisprotsessi taotleja esitatud dokumendid (sh praktikajuhendaja hinnang).

Kutse taastõendamisel piirduakse üldjuhul vajalike ja nõuetekohaste dokumentide esitamisega, mille sisu ja vastavust taastõendamise tingimustele hindab kutseandmise koordinaator. Kui esitatud dokumendid ei anna taotleja kompetentsidest vajalikku ülevaadet, on kutsekomisjonil õigus suunata taastõendaja ka hindamise etappidele või paluda täiendavaid dokumente.

Hindamised toimuvad ainult eesti keeles!

VÕTA korra rakendamisel hinnatakse iga taotleja varasemalt läbitud õpinguid ja töökogemust, mis kompenseeriks täitmata eeltingimusi. VÕTA korra raames esitatakse kutsekomisjonile vaid need dokumendid, mida taotleja soovib puuduoleva eeltingimuse kompenseerimiseks kasutada. Kui kutsekomisjon on oma otsuse VÕTA taotluse osas teinud, siis teavitab sellest kutseandmise koordinaator taotlejat e-maili teel. Positiivse otsuse järel esitab taotleja ülejäänud dokumendid kutse taotlemiseks.

Lõpliku otsuse kutse andmise või mitteandmise kohta teeb kutsekomisjon. Tulemused avalikustatakse konfidentsiaalselt kutse andja veebilehel ([SIIN](#)) või e-maili teel.

## **2. Hindamise meetodid ja nende kirjeldus**

Hindamised toimuvad vastavalt lapsehoidja kutsete kutse andmise korrale ([SIIN](#)) veebi teel. Kutsekomisjoni otsusega lubatakse taotlusdokumendid korrektselt ja nõuetekohaselt esitanud taotlejad hindamisele. Kutsekomisjonil on hindamisele lubamisel õigus võtta arvesse tööandja või koolitusasutuse poolset iseloomustust taotleja osas ning vajadusel saata taotleja eraldi vestlusvooru. Taotlejal tuleb hindamisel (II etapp) esitada kehtiv isikut tõendav dokument (pass või ID kaart).

Hindamine on arvestatud, kui mõlemad hindamise etapid on sooritatud positiivsele tulemusele.

### **2.1 E-test (I etapp)**

Esimese etapi e-test on valikvastustega küsimustik, kus on 50 küsimust. Igal küsimusel on kolm vastuse varianti, millest taotleja peab valima ühe õige.

E-testi läbiviimiseks kasutatakse Haridus- ja Noorteameti poolt loodud ja hallatavat süsteemi. Testi sooritamiseks süsteemi sisselogimisel on taotlejal võimalik kasutada kas Mobiil-ID, Smart-ID või ID-kaardi võimalusi. E-testi sooritamiseks tuleb taotlejal leida arvutikasutamise võimalus koos püsiva internetiühendusega. Testi ajal ei ole taotlejal lubatud kõrvalise abi ja materjalide kasutamine.

I etapi aja ja täpsed juhised saadab kutseandmise koordinaator taotleja e-mailile vähemalt 5 tööpäeva enne hindamise päeva.

- 2.1.1 Testiga hinnatakse lapsehoidja, tase 4 kohustuslikke ja läbivaid kompetentse.
- 2.1.2 Testi sooritamiseks on aega 35 minutit.
- 2.1.3 Testi küsimuste koostamise aluseks on lapsehoidja, tase 4 kutsestandard. Testi kordamisküsimustega saab tutvuda kutse andja veebilehel ([SIIN](#)).
- 2.1.4 Iga õigesti vastatud testi küsimus annab 1 punkti, maksimaalselt on võimalik koguda 50 punkti.
- 2.1.5 Testi punktid loeb süsteem ise kokku, mis edastatakse hindamiskomisjonile.
- 2.1.6 Test loetakse sooritatuks, kui testi sooritaja kogub vähemalt 40 punkti ja on sealhulgas vastatud õigesti vähemalt neljale (4) esmaabi puudutavale küsimusele kuuest (6).

### **2.2 Situatsioonülesande lahendamine (II etapp)**

Teises etapis tõendab taotleja kompetentse vastavalt eksamikogumikust valitud situatsioonile. Hindamiskomisjoni poolt ette antud ettevalmistusaja järel hakkab taotleja lahendama situatsiooni vastavalt situatsioonülesandes väljatoodud kompetentsipõhiste tegevusnäitajatele (hindamiskriteeriumid). Vajadusel esitab hindamiskomisjon lähtuvalt hindamiskriteeriumitest või vastava taseme kutsestandardi läbivast kompetentsist suunavaid küsimusi.

Taotleja soovil (sellekohane märge peab olema avalduses) hinnatakse lisaks valitavat kompetentsi „Imiku (0-1 aastat) hoidmine“, mille tõendamiseks tuleb lahendada lisa situatsioonülesanne lähtuvalt valitava kompetentsi tegevusnäitajatest.

Situatsioonülesande lahendamine toimub veebikeskkonnas, kus taotleja ja hindamiskomisjon vestlevad vahetult. II etapi aja ja täpsed juhised saadab kutseandmise koordinaator taotleja e-mailile vähemalt 5 tööpäeva enne hindamise päeva. II etapi sooritamise ajal tuleb taotlejal olla üksinda ruumis ning eemaldatud peavad olema segavad ja müra tekitavad asjaolud. Mõlemad osapooled peavad eelnevalt kontrollima, et situatsioonülesande lahendamise ajal oleks nutiseadmisel (eelistatult arvuti) kaamera ja mikrofoni kasutamise võimalus.

- 2.2.1 Situatsioonülesande lahendamisega hinnatakse lapsehoidja, tase 5 kohustuslikke ja läbivaid kompetentse.
- 2.2.2 Situatsiooniülesande lahendamine kestab kuni 30 minutit ühe taotleja kohta, sh ettevalmistus 10 minutit, esitamine 10 minutit ja küsimused-vastused 10 minutit.
- 2.2.3 Valitava kompetentsi „Imiku (0-1 aastat) hoidmine“ tõendamiseks saab taotleja lisaega kuni 15 minutit.
- 2.2.4 Situatsiooniülesande läbivijaid on vähemalt kolm isikut (hindamiskomisjon).
- 2.2.5 Situatsioonülesande lahendamise käigus täidetakse hindamisleht iga taotleja kohta (vorm H1). Valitava kompetentsi tõendamisel täidetakse lisaks eraldi hindamisleht (vorm H1). Hindamisleht ei ole mõeldud jagamiseks taotlejatele ega kolmandatele isikutele.
- 2.2.6 Hinnatakse taotleja kompetentside olemasolu vastavalt taotleja valitud situatsiooniülesandele. Situatsioonülesande lahendamise juhendiga tutvu kutse andja veebilehel ([SIIN](#)).
- 2.2.7 Situatsioonülesande lahendamine salvestatakse. Salvestust hoitakse 60 päeva alates kutsekomisjoni otsusest kutse andmise osas. Salvestus ei ole mõeldud jagamiseks taotlejatele ega kolmandatele isikutele.
- 2.2.8 Situatsioonülesande lahendamine loetakse sooritatuks kõik kompetentsipõhised tegevusnäitajad (hindamiskriteeriumid) on tõendatud hinnangule „JAH“.

### 3. Hindamiskriteeriumid

Tegevusnäitaja/hindamiskriteerium kutsestandardist	Tõendamise viis (hindamismeetod)
<p><b>B.2.1 Lapse kasvukeskkonna toetamine</b>            Tegevusnäitajad:            1. loob turvalise ja mängulise kasvukeskkonna, arvestades lapse individuaalsust, vanust ja vajadusi;            2. hindab vaimse ja füüsilise kasvukeskkonna ohutegureid lähtuvalt lapse individuaalsetest vajadustest ja tervisekaitse nõuetest;            3. märkab väärkohtlemist ja sekkub, juhindudes lastekaitseaduses kehtestatud nõuetest; teavitab viivitamatult asjakohast isikut/organisatsiooni; teeb koostööd lapsevanema/hooldaja ja teiste valdkondade spetsialistidega;            4. planeerib ja viib läbi nõuetele vastavalt majapidamis- ja korrastustöid, kaasates last tegevustesse, arvestades tema arengutaset ja suutlikkust;            5. kasutab olmetehnikat ja töövahendeid, järgides ohutusnõudeid ja kodumajandamise ning olme hügieeni põhialuseid.</p>	E-test Situatsioonülesanne

<p><b>B.2.2 Lapse arengu toetamine</b> Tegevusnäitajad:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. soodustab ja toetab mängu kaudu ja valdkondi lõimides lapse tunnetus-, õpi-, mängu-, sotsiaalsete ja enesekohaste oskuste kujunemist, lähtudes lapse individuaalsusest;</li> <li>2. toetab lapse keele ja kõne arengut, arvestades lapse iga ja individuaalsust ning kasutades eesmärgipäraseid mängulisi võtteid ja kasvatusmeetodeid; vajadusel lähtub oma töös tugispetsialistidelt saadud juhistest;</li> <li>3. toetab koostöös lapsevanema/hooldajaga positiivse enesehinnangu ja väärtolekutunde kujunemist vastavalt lapsekeskse kasvatusese põhimõtetele; toetab lapse individuaalset ja väikestes gruppides tegutsemist ja mängimist; väärtustab Eesti kultuuri traditsioone, arvestab teiste kultuuride eripäraga;</li> <li>4. kujundab väärtusi isikliku eeskuju, mänguliste ja igapäevategevuste kaudu; loob koos lapse ja lapsevanema / hooldajaga hea käitumistava;</li> <li>5. planeerib ja viib läbi eakohaseid mängu- ja tegevusi nii ruumis kui õues, lähtudes lapse arengust, vajadustest ja individuaalsusest;</li> <li>6. toetab valdkondi lõimides lapse loovust, võimaldades tegevusi, mis soodustavad avastamist, katsetamist ja uurimist.</li> </ol>	<p>E-test Situatsioonülesanne</p>
<p><b>B.2.3 Lapse enesekohaste oskuste kujundamine</b> Tegevusnäitajad:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. kujundab koostöös lapsevanema/hooldajaga lapse tervist toetavate, kinnistavate tegevuste kaudu lapse eneseteenindusoskusi vastavalt tema individuaalsusele; suunab last eneseteenindusega hakkama saama ja toetab lapse esmaseid harjumusi söömisel, riietumisel ning hügieenitoimingutel;</li> <li>2. suunab lapse oskust iseseisvalt süüa, arvestades lauakombeid; vajadusel abistab last söömisel;</li> <li>3. suunab last oma emotsioone (nt rõõm, viha) sobival viisil väljendama; õpetab last erinevates olukordades sobival viisil käituma ning vastavalt tagasisidele oma käitumist juhtima, arvestades lapse individuaalsust.</li> </ol>	<p>E-test Situatsioonülesanne</p>
<p><b>B.2.4 Lapse tervise edendamine</b> Tegevusnäitajad:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. jälgib lapse tervislikku seisundit, tuginedes sealhulgas lapsevanemalt/hooldajalt saadud infole; reageerib muutustele ning tegutseb vastavalt olukorrale ja kokkulepetele lapsevanema/hooldajaga;</li> <li>2. ennetab lapse tervist ohustavaid olukordi; määratleb ja võtab arvesse lapse tervist kahjustavad tegurid last ümbritsevas keskkonnas, lähtudes lapse turvalisusest ja heaolust; õpetab last märkama ohtlikke olukordi, neist märku andma ja/või vältima; vajadusel teeb koostööd lapsevanema/hooldajaga;</li> <li>3. võimaldab lapsele tervist edendavaid, tasakaalustatud aktiivseid tegevusi ja puhkust, arvestades lapse individuaalsust, vanust ja vajadusi, järgides päevakava; teeb koostööd lapsevanema/hooldajaga; kujundab lapse hoiakuid ja oskusi tervise hoidmiseks ja tugevdamiseks;</li> <li>4. hooldab ja põetab haiget last kodus keskkonnas vastavalt oma pädevusele, lähtudes lapsevanema/hooldaja ja arsti korraldustest;</li> <li>5. hooldab ootamatult haigestunud last lasteasutuses vastavalt oma pädevusele, lähtudes lapse haigestumisest teavitatud lapsevanema/hooldaja ja arsti korraldustest; eraldab haige lapse teistest lastest ning tagab jälgimise;</li> <li>6. manustab kroonilist haigust põdevale lapsele ravimeid ja toidulisandeid vastavalt arsti korraldusele ja kokkuleppele lapsevanema/hooldajaga, arvestades asjakohases määras kehtestatud korda; jälgib lapse tervise seisundit ja toetab seda; dokumenteerib tegevused vastavalt kokkulepitud korrale;</li> <li>7. toetab last tervisliku toitumise harjumuse kujunemisel; jälgib, et toit oleks tervislik, tasakaalustatud ja mitmekesine; vajadusel valmistab lapse vanusele ja dieedile vastava toidu, tehes menüüde koostamisel koostööd lapsevanema/ hooldajaga ja arvestades lapse individuaalseid vajadusi;</li> </ol>	<p>E-test Situatsioonülesanne</p>

8. annab õnnetusjuhtumi või kroonilise haiguse kriisi korral lapsele esmast abi; lähtub edasises tegevuses kokkulepetest; suhtub kõikidesse juhtumi osapooltesse toetavalt.	
<b>B.2.5 Koostöö lapsevanema/hooldajaga</b> Tegevusnäitajad: 1. tutvub pere taustaga, sh kultuuriliste tavadega; teeb lapsevanema/hooldajaga koostööd väärtuste kujundamisel ja lapse arengu toetamisel; 2. julgustab ja kaasab lapsevanemat/hooldajat osalema lapse igapäevastes tegevustes, ühistes ettevõtmistes ja kasvukeskkonna loomisel, kujundades ühiseid positiivseid kasvatushoiakuid; 3. annab lapsevanemale/hooldajale asjakohast tagasisidet lapse arengust ja igapäevastest tegevustest, kasutades sobivaid info edastamise viise; järgib lapsevanema/hooldajaga suhtlemisel konfidentsiaalsuse nõuet.	E-test Situatsioonülesanne
<b>B.2.6 Erivajadusega lapse hoidmine</b> Tegevusnäitajad: 1. küsib lapsevanemalt/hooldajalt infot lapse erivajaduste kohta; vajadusel saab infot juhtumipõhisest võrgustiku tööst; 2. tegevusi planeerides ja ellu viies lähtub lapse arengust ja sellele seatud eesmärkidest koostöös lapsevanema/ hooldajaga; vajadusel teeb muudatusi lapse päevakavas, kasvukeskkonnas ja tegevustes; individuaalse arenduskava olemasolul lähtub sellest; 3. loob hooliva ja salliva keskkonna erivajadustega lapse kaasamisel gruppi; kasutab last toetavaid võtteid tema rahustamisel, kohanemisel ja tegevusse kaasamisel; 4. loob füüsilise keskkonna, mis toetab erivajadustega lapse toimetulekut; vajadusel aitab last abivahendite kasutamisel; 5. koostöös lapsevanema/hooldajaga selgitab välja lapse tugevad küljed ja toetab neid igapäevastes tegevustes; vajadusel teeb lapse arengu toetamisel koostööd teiste spetsialistide ja kohaliku omavalitsusega.	E-test Situatsioonülesanne
VALITAVAD KOMPETENTSID	
<b>Tegevusnäitaja/hindamiskriteerium kutsestandardist</b>	<b>Tõendamise viis (hindamismeetod)</b>
<b>B.2.7 Imiku (0-1 aastat) hoidmine</b> Tegevusnäitajad: 1. kokkuleppel lapsevanema/hooldajaga viib läbi igapäevaseid hooldustoiminguid (sh toitmine, hügieenitoimingud, imiku tervise jälgimine), arvestades imiku päevarežiimi; 2. loob emotsionaalse suhte ja turvalise keskkonna imiku arenguks; viib läbi imikut arendavaid mitmekülgseid tegevusi lähtuvalt lapse arengust.	Situatsioonülesanne
LÄBIVAD KOMPETENTSID	
<b>Tegevusnäitaja/hindamiskriteerium kutsestandardist</b>	<b>Tõendamise viis (hindamismeetod)</b>
<b>B.2.8 Lapsehoidja kutset läbiv kompetents</b> Tegevusnäitajad: 1. kasutab oma töös eesti keelt tasemel B2 (vt lisa 1 Keelte oskustasemetete kirjeldused); 2. kasutab oma töös digioskuste osaoskusi Info haldamine, Suhtlemine digikeskkondades, Sisuloome ja Turvalisus (vt lisa 2 Digioskused); kasutab sobivaid IKT-vahendeid eesmärgipäraselt; 3. järgib oma töös lapsehoidja kutse-eetikat (vt lisa 3 Lapsehoidja kutse-eetika); 4. järgib oma töös konfidentsiaalsusnõudeid ja isikuandmete kaitse seadust; 5. pakub kvaliteetset ja paindlikku teenust lähtuvalt õigusaktidest; 6. püstitab oma tööle selged eesmärgid ja koostab tegevuskava, kasutab tööaega efektiivselt, lähtudes laste vajadustest ja heaolust; 7. leiab ja analüüsib asjakohast teavet tööülesannete täitmiseks; 8. analüüsib oma kutseoskusi ja hindab erialast arenguvajadust ning sellest lähtuvalt tagab oma professionaalse arengu eesmärkide saavutamise	<i>Läbivat kompetentsi hinnatakse integreeritult kõigi teiste kutsestandardis toodud kompetentside hindamise käigus</i>

#### 4. Vormid kutse taotlejale

##### PRAKTIKAJUHENDAJA HINNANG (vorm T1)

###### Lapsehoidja kutsetele

Praktikandi nimi .....

Praktikaasutuse nimi .....

Praktikajuhendaja nimi .....

Praktika toimumise aeg .....

Praktika maht (akadeemilistes tundides).....

Palun hinnake (märkida „X“ sobilikku lahtrisse) praktikanti hinnetega 1-5, kus:

5 (väga hea), 4 (hea), 3 (rahuldav), 2 (mitterahuldav), 1 (nõrk)

Kutsekompetentsid (kutsestandardi alusel)	1	2	3	4	5
Lapse kasvukeskkonna toetamine					
Lapse arengu toetamine					
Lapse enesekohaste oskuste kujundamine					
Lapse tervise edendamine					
Koostöö lapsevanema/hooldajaga					
Erivajadusega lapse hoidmine					
Tööjuhendamine (täita tase 5 õppe korral)					
Suure hooldusvajadusega lapse hooldamine (täita tase 5 õppe korral) – hinnake siis, kui praktiliselt oli võimalik antud kompetents läbida					

Täiendavad kommentaarid:

.....

.....

.....

.....

.....

Töös vajalikud isikuomadused	1	2	3	4	5
Empaatiavõimeline					
Vastutusvõimeline					
Tolerantne					
Usaldusväärne ja aus					
Koostööaldis					
Hea suhtleja					
Hea pingetaluvusega					
Lastest ja vanematest lugupidav					
Analüüsivõimeline					
Emotsionaalselt stabiilne					
Hea vaimse ja füüsilise tervisega					

Täiendavad kommentaarid:

.....

.....

.....

.....

.....

Toimetulek praktikaülesannetega	1	2	3	4	5
Täidab praktikaülesandeid korrektselt ja kohusetundlikult, vastavalt juhendaja poolt etteantud juhistele					
Järgib konfidentsiaalsusnõudeid					
Järgib kutse-eetikat					

Praktikajuhendaja kokkuvõtlik hinnang praktikandi tegevusele praktika ajal ning sobivusele tööle lapsehoidjana:

.....

.....

.....

.....

.....

<b>Praktika on sooritatud</b>	
<b>Praktika on sooritamata</b>	

Juhendaja nimi: .....

Juhendaja allkiri: .....

Kuupäev: .....

## 5. Juhised ja vormid hindajale

### 1. Enne hindamist tutvuge:

- Lapsehoidja, tase 4 kutsestandardiga,
- kutse andmise korraga lapsehoidja kutsetele,
- ksamimaterjalidega (hindamisvormid, hindamisülesanded, situatsioonülesannete kogumik, vestluse struktuuri kooskõlastamine teiste hindamiskomisjoni liikmetega).
- hindamise üldise informatsiooni ja korraldusega.

### 2. Hindamise ajal:

- täitke iga taotleja kohta personaalne hindamisvorm (vorm H1),
- esitage vajadusel lisaküsimusi kompetentsusnõuete täitmise osas,
- vormistage hindamistulemus iga hindamiskriteeriumi kohta.

### 3. Hindamise järel:

- andke taotlejale konstruktiivset tagasisidet,
- vormistage kõigi kolme hindamiskomisjoni liikme ja taotlejate kohta kokku üks hindamisprotokoll (vorm H2),
- edastage koos hindamislehtedega hindamiskomisjoni ettepanekud kutse andmise kohta hindamisprotokollina kutsekomisjonile.



**Vorm 1. Situatsioonülesande lahendamine (vorm H1)**  
**Lapsehoidja, tase 4 hindamise teine etapp**

Taotleja nimi:  
Hindamise aeg:  
Hindamise koht:  
Hindajad:

**Situatsiooniülesanne nr....**

Hindamis- kriteeriumi nr	Hindamiskriteerium/tegevusnäitaja	Hinnang	
		Tõendatud	Mitte tõendatud
1.	<i>Hindamiskriteeriumi kirjeldus</i>		
2.	<i>Hindamiskriteeriumi kirjeldus</i>		
3.	<i>Hindamiskriteeriumi kirjeldus</i>		
...	<i>Hindamiskriteeriumi kirjeldus</i>		

Hindamise tulemus: **arvestatud**/mittearvestatud (*märkida üks tulemus*)  
Põhjendus, kui hinnang on „mittearvestatud“:

Hindajad (nimi, allkiri):

...../allkirjastatud digitaalselt/

...../allkirjastatud digitaalselt/

Hindamiskomisjoni esimees ..... /allkirjastatud digitaalselt/

**Vorm 2. HINDAMISPROTOKOLL (vorm H2)****Lapsehoidja, tase 4**

Hindamise toimumise aeg ja koht: .....

Taotleja nimi	I etapp (E-TEST/SH ESMAABI)	II etapp (SITUATSIOONÜLESANNE)	Keel	Ettepanek kutsekomisjonile*

\*anda/mitte anda kutse lapsehoidja, tase 4 (ja valitav kompetents „Imiku (0-1 aastat) hoidmine“)

Hindamise käik:

*/Kirjeldus, kuidas hindamine toimus. Kui midagi oli puudu, siis mida tehti, et anda taotlejale võimalus kompetentsi siiski tõendada./*

Hindajad (nimi, allkiri):

..... /allkirjastatud digitaalselt/

..... /allkirjastatud digitaalselt/

Hindamiskomisjoni esimees ..... /allkirjastatud digitaalselt/